

Приложение к приказу № 12/п от 12.03.2024  
«О работе с документами, подготовленными  
лицами и организациями, включенными  
в единый реестр иностранных агентов»

## ИНСТРУКЦИЯ

о работе в МКУ «Лодейнопольская межпоселенческая  
центральная районная библиотека» с документами,  
подготовленными лицами и организациями,  
включенными в единый реестр иностранных агентов

Настоящая инструкция (далее — Инструкция) разработана с целью регламентации работы МКУ «Лодейнопольская межпоселенческая центральная районная библиотека» с документами, подготовленными лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов (Далее — Иностранные агенты), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом РФ № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием» от 14 июля 2022 года вступившего в силу 1 декабря 2022 года, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.11.2022 №2108.

1. Организация работы по выявлению документов, подготовленных лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов.

1.1. В целях исключения возможности массового распространения материалов, написанных иностранными агентами, в библиотеках МКУ «ЛМЦРБ» осуществляется проверка фонда на предмет наличия в нем документов, подготовленных иностранными агентами, которая проводится:

- при поступлении новых документов в фонд - сотрудниками отдела комплектования и обработки литературы;  
- систематически (не реже одного раза в месяц) путём сверки единого реестра иностранных агентов со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки - сотрудниками отдела комплектования и обработки литературы;  
при обследовании книжного фонда библиотек МКУ «ЛМЦРБ» - заведующими структурных подразделений.

1.2. Приобретение изданий, подготовленных иностранными агентами, на этапе комплектования библиотечного фонда запрещается.

1.3. Выявленные в фонде библиотеки документы, подготовленные иностранными агентами, подлежат хранению в закрытом доступе до принятия решения комиссией по классификации информационной продукции.

1.4. Документы, находящиеся в фонде библиотеки, подготовленные иностранными агентами, но не признанные судом как экстремистские, не подлежат исключению из библиотечного фонда.

1.5. Сотрудниками отдела комплектования и обработки литературы в случае выявления изданий - в электронном каталоге делается отметка (маркировка), что документ создан автором/авторами или организацией, включенной в реестр иностранных агентов.

Маркировка – знак информационной продукции - «18+А» проставляется в подполе «Возрастное ограничение».

Маркировка дополняется текстовым указанием «Настоящий материал (информацию) произвел иностранный агент, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента» в поле 333 «Примечания об особенностях распространения и использования».



Если иностранным агентом признан один из авторов документа (соавтор), редактор, автор предисловия, комментариев и др. дается текстовое указание ««Настоящий материал (информацию) произвел иностранный агент ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО, либо материал (информация) касается деятельности данного иностранного агента»».

Для оперативной выборки документов в электронном каталоге заполняется подполе «Коллекция» с обозначением «Издания ограниченного доступа».

В случае если автор и/или организация и/или один из авторов (несколько авторов) исключается из реестра иностранных агентов, отметка о признании его таковым в электронном каталоге и других электронных базах данных снимается.

2. Обработка, способы хранения и использования документов, подготовленных лицами и организациями, включенными в единый реестр иностранных агентов.

2.1. Документ, подготовленный иностранным агентом, хранится в фонде библиотеки в закрытом доступе, и библиотека предпринимает следующие действия в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 22 ноября 2022 г. № 2108.

2.1.1. На издании размещается информация, указывающая на запрет его распространения: «Настоящий материал (информация) произведен иностранным агентом (ФИО) либо касается деятельности иностранного агента (ФИО), включенного в единый реестр иностранных агентов. 18+».

2.1.2. Размер шрифта текстового указания должен вдвое превышать размер шрифта текстового материала.

Цвет шрифта текстового указания должен быть контрастным по отношению к фону, на котором оно размещается.

2.2. Для хранения документов, подготовленных иностранными агентами, в библиотеке выделяется специальное место (в зависимости от объемов - отдельное помещение, закрытый стеллаж, шкаф с замком), куда перемещаются все документы, подготовленные иностранными агентами, из открытого доступа библиотек.

2.3. Специальное место для хранения документов, подготовленных иностранными агентами, в отделе хранения основного фонда не выделяется, т.к. фонд размещается в закрытом помещении. Допуск иных лиц к данному фонду запрещается.

2.4. Документы, подготовленные иностранными агентами, не подлежат копированию и экспортированию, выдаче по межбиблиотечному абонементу (МБА), выдаче через службу электронной доставки документов (ЭДД), лицам, не достигшим 18-летнего возраста.